

Web Authoring Tools: Google Sites

โดย อ.ดร.จักริน ชวชาติ

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Google Sites คืออะไร

- Google Sites เป็นบริการของ Google โดยทำหน้าที่เป็นเครื่องมือในการสร้างและแสดงผลเว็บเพจ
- เป็นส่วนหนึ่งของ Google Apps Productivity Suite

Google sites

[Home](#)

[Overview](#)

[Blog](#)

Google Sites makes creating and sharing a group website easy

Introduction to Google Sites

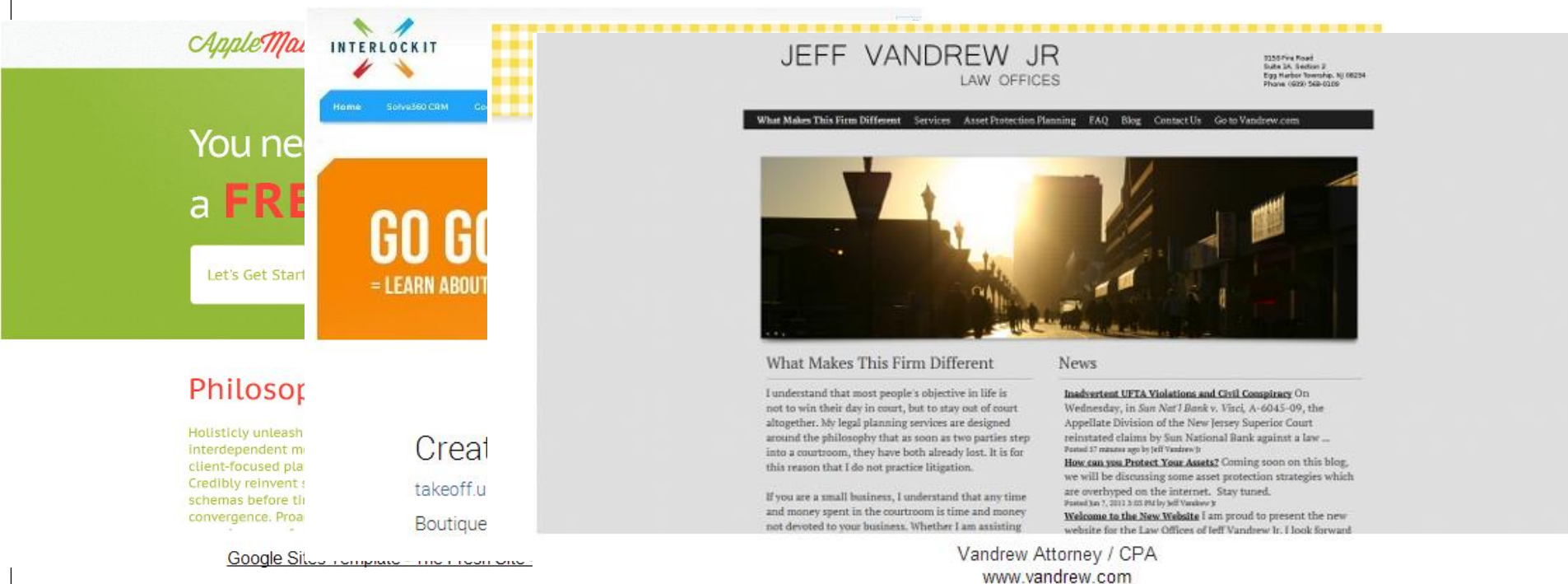


Get Started

- ✓ Single-click page creation
- ✓ Customizable look and feel
- ✓ Dozens of pre-built templates
- ✓ Settings for accessing and sharing information
- ✓ And it's free!

Example templates - Google Sites is powerful enough for a company intranet, yet simple enough for a family website. You can start a site from scratch or from a template.

ตัวอย่างเว็บไซต์ที่สร้างด้วย Google Sites



Google Sites Template - The Fresh Site

Vandrew Attorney / CPA
www.vandrew.com

The Fresh Site by Sites I template.net
InterlockIT.com
www.petitsgateaux.gr
www.vandrew.com

Google Sites ทำอะไรให้เราบ้าง

- สร้างเพจใหม่ได้อย่างง่ายดายเพียงกดปุ่มเดียว
- ไม่ต้องมีความรู้ของภาษา HTML ก็สร้างได้
- สามารถจัดวางรูปแบบได้หลายแบบ
- มี Template เริ่มต้นให้เลือก
- สามารถอัปโหลดและแบ่งปันเนื้อหาได้เช่น calendar, spreadsheet, video,...
- สามารถตั้งค่าให้แก้ไขได้หลายคนได้
- สามารถตั้งสิทธิผู้เข้าชมเว็บไซต์ของเราได้

นโยบายของ Google Sites

- **Nudity and Sexually Explicit Material**
 - ถ้ามีต้องมีแจ้งไว้ให้ผู้ชมเลือกที่จะเข้าดูหรือไม่
- **Violence**
 - ไม่เผยแพร่ภาพที่แสดงความรุนแรง
- **Hateful Speech Against Protected Groups**
 - ไม่เผยแพร่ว่าจาสร้างความเกลียดชัง
- **Impersonation**
 - ไม่ปลอมเป็นบุคคลอื่น
- **Private and Confidential Information**
 - ไม่เผยแพร่ข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลความลับ

นโยบายของ Google Sites[2]

- **Commercial Activity**
 - ไม่อนุญาตให้สร้างเว็บเพื่อกำไรจากโฆษณา
- **Copyright**
 - ต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- **Unlawful Use of Service**
 - ไม่เผยแพร่สิ่งผิดกฎหมาย
- **Drugs**
 - ไม่เผยแพร่ยาผิดกฎหมาย
- **Spam, Malware and Phishing**
 - ไม่อนุญาตให้ส่ง malware, virus และสิ่งอื่นที่ขัดขวางการบริการหรืออันตรายต่อผู้ใช้

ที่มา http://www.google.com/sites/help/intl/en/program_policy.html

เริ่มต้นการใช้งาน Google Sites

- สมัครบัญชีผู้ใช้ของ Google

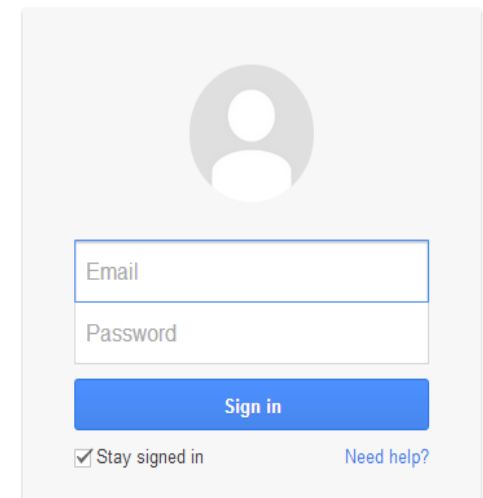
- เข้าไปที่เว็บ <https://sites.google.com/>



- ลงชื่อเข้าใช้งาน

One account. All of Google.

Sign in to continue to Google Sites



The image shows a Google sign-in interface. At the top is a large, light gray circular icon representing a user profile. Below this are two input fields: the first is labeled 'Email' and the second is labeled 'Password'. Below the password field is a blue button with the text 'Sign in'. At the bottom left of the form is a checkbox labeled 'Stay signed in', and at the bottom right is a link labeled 'Need help?'.

การสร้าง Site

- เมื่อลงชื่อเข้าใช้เรียบร้อยแล้วจะพบกับหน้าจอดังรูป
- คลิกที่ CREATE เพื่อสร้าง Site ของเรา

Sites



My Sites

Deleted Sites

Thinking of creating a website?

Google Sites is a free and easy way to create and share webpages. [Learn more.](#)



การสร้าง Site[2]

- เลือกรูปแบบการนำเสนอ ในที่นี้ให้เลือก Blank template

Select a template to use:



Blank template



Classroom site 🔍



Soccer team 🔍



Spring Floral
Wedding
Instructional 🔍

Browse the
gallery for
more

- ตั้งชื่อ Site ของเรา

Name your site:

การสร้าง Site[3]

- เลือก URL ของ Site
- เลือก theme โดย theme จะกำหนดภาพพื้นหลัง รูปแบบและสีตัวอักษร
- กรอกตัวอักษรให้ถูกต้อง ตามการทดสอบ CAPTCHA
- จากนั้นกด CREATE เพื่อสร้าง

Site location - URLs can only use the following characters: A-Z,a-z,0-9

<https://sites.google.com/site/>

cs204100

► Select a theme

► More options

Type the code shown:

efacc



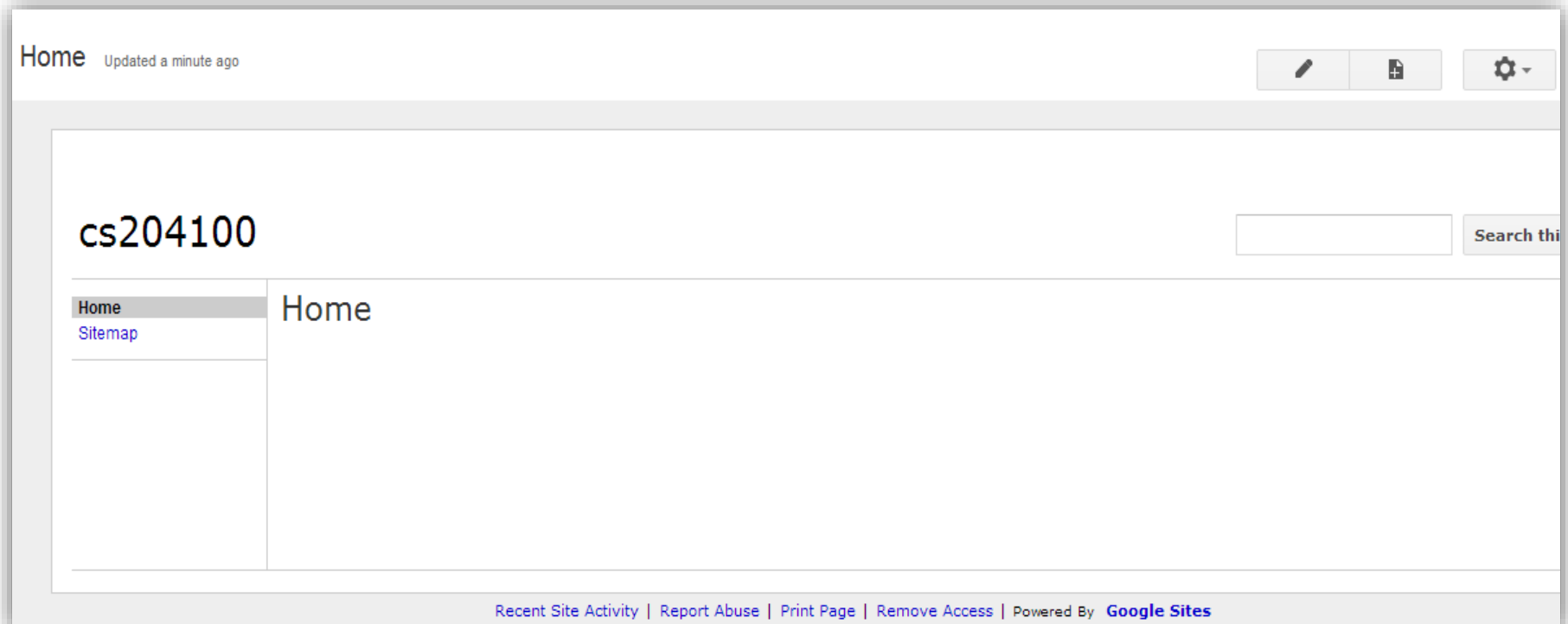
CREATE

การเลือก URL สำหรับ Site ของเรา


- Site ที่ต้องการสร้างรวมทั้ง URL ต้องไม่ซ้ำกับ Site ที่มีอยู่แล้ว
- URL ต้องไม่ซ้ำกับ username ของ gmail (ยกเว้นของตัวเอง)
- ตัวอักษรที่ใช้ตั้งชื่อ Site คือ a-z, A-Z, 0-9 เท่านั้น

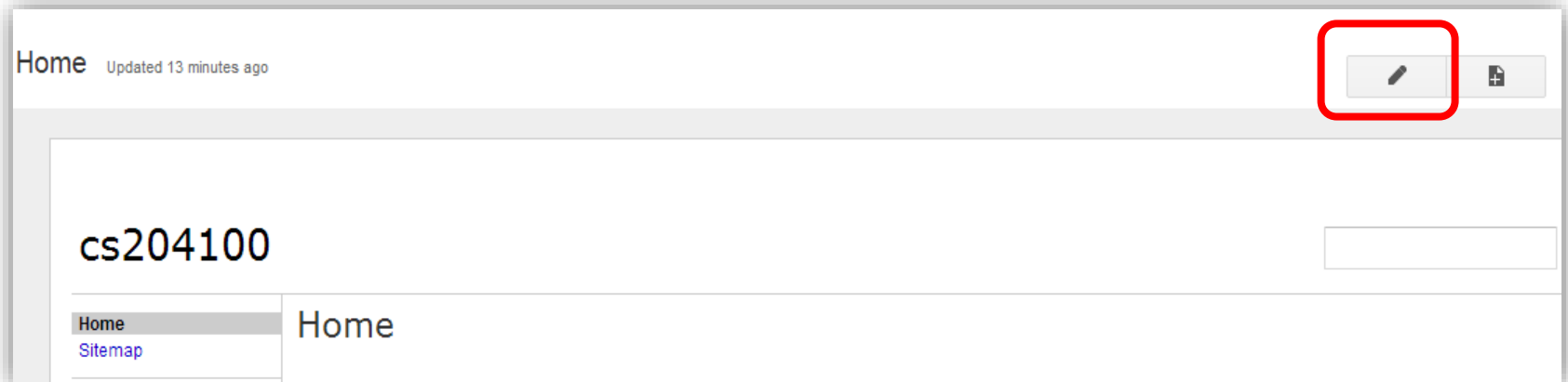
ผลลัพธ์การสร้าง Site

- ตัวอย่างการสร้าง Site ชื่อ cs204100



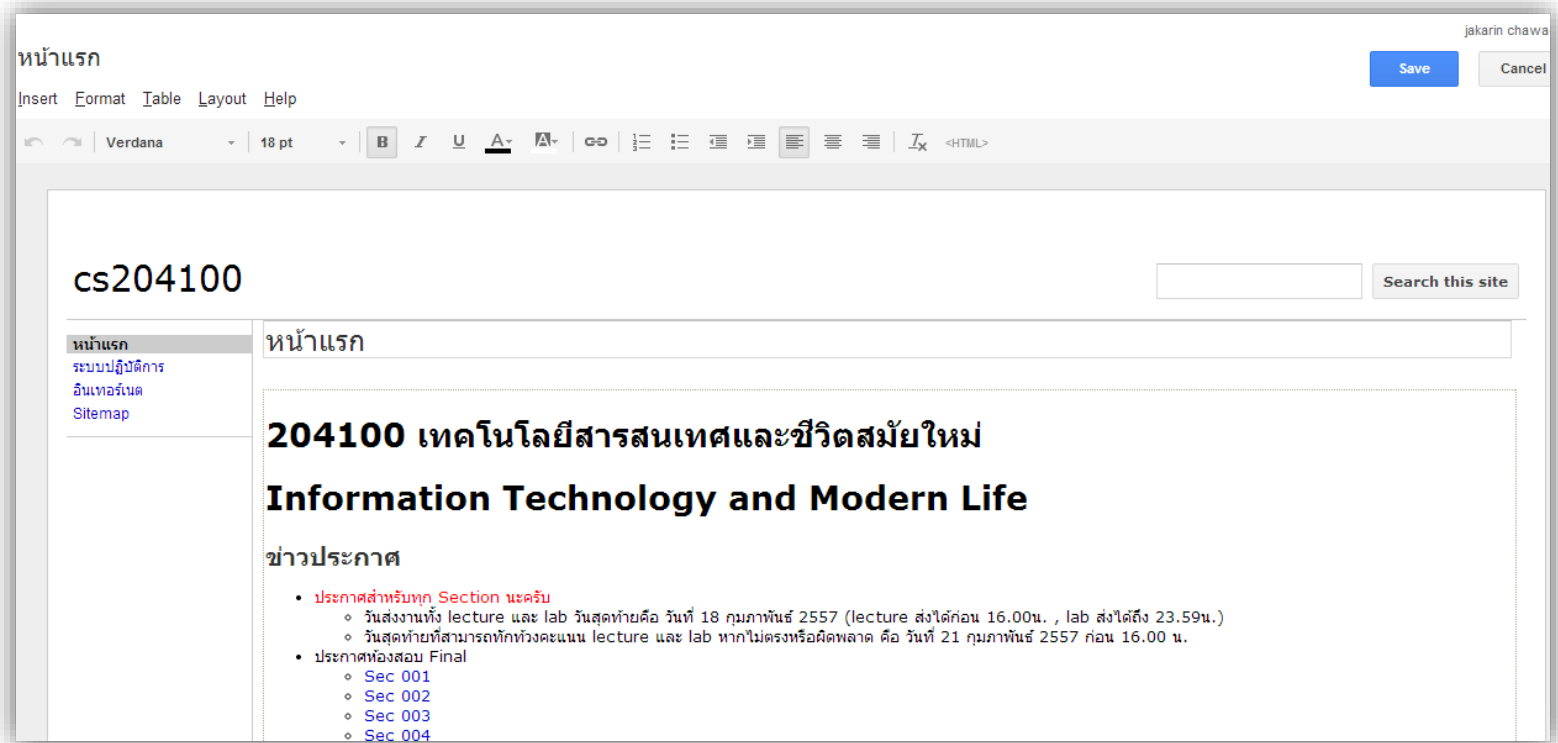
การแก้ไขข้อมูลภายในเพจ

- เมื่อเราต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในหน้าเพจนั้นๆ ให้เลือกที่รูปดินสอ 

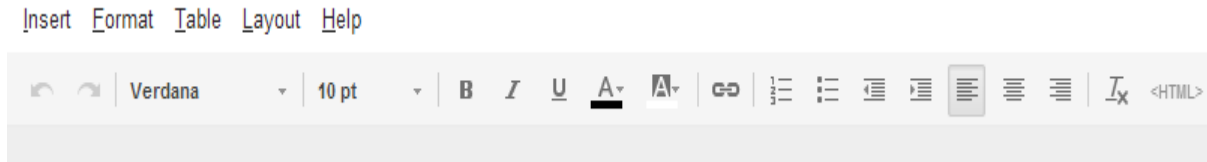


การแก้ไขข้อมูลภายในเพจ[2]

- ทำการแก้ไขข้อมูลหน้าเพจที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม Save เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข



การแก้ไขข้อมูลภายในเพจ[3]

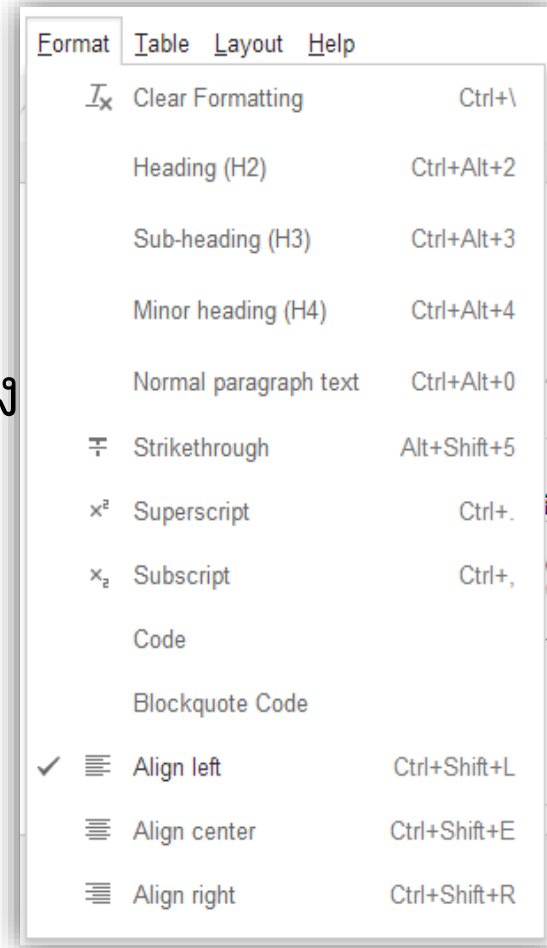


ด้านบนกล่องข้อความ จะมี Toolbar ที่ประกอบด้วยแท็บต่างๆ ดังนี้

- Insert ใช้สำหรับแทรก object หรือ application
- Format ใช้สำหรับจัดการรูปแบบข้อความ
- Table ใช้สำหรับจัดการตาราง
- Layout ใช้สำหรับจัดวางรูปแบบแสดงผล
- Help ใช้สำหรับขอความช่วยเหลือ

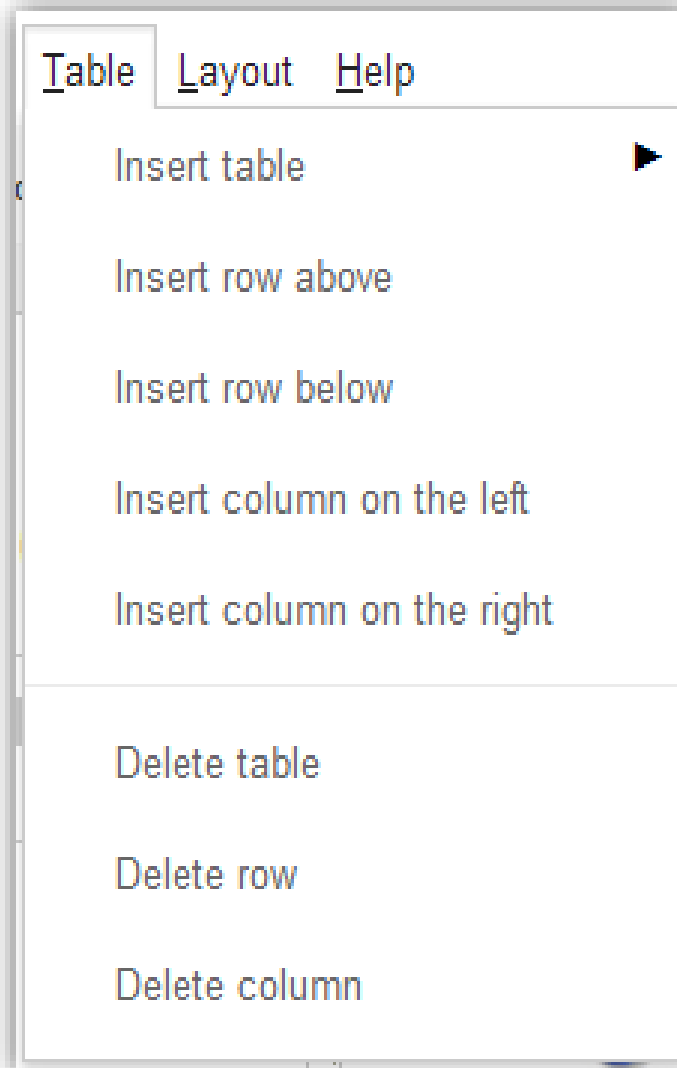
การจัดการรูปแบบข้อความ

- ล้างการจัดรูปแบบข้อความ
- เปลี่ยนขนาดตัวอักษรของข้อความ
- ทำตัวอักษรในข้อความแบบมีเส้นขีดกลาง
- ทำตัวอักษรทำตัวยก ตัวห้อย
- จัดข้อความให้ชิดซ้าย กึ่งกลาง ชิดขวา

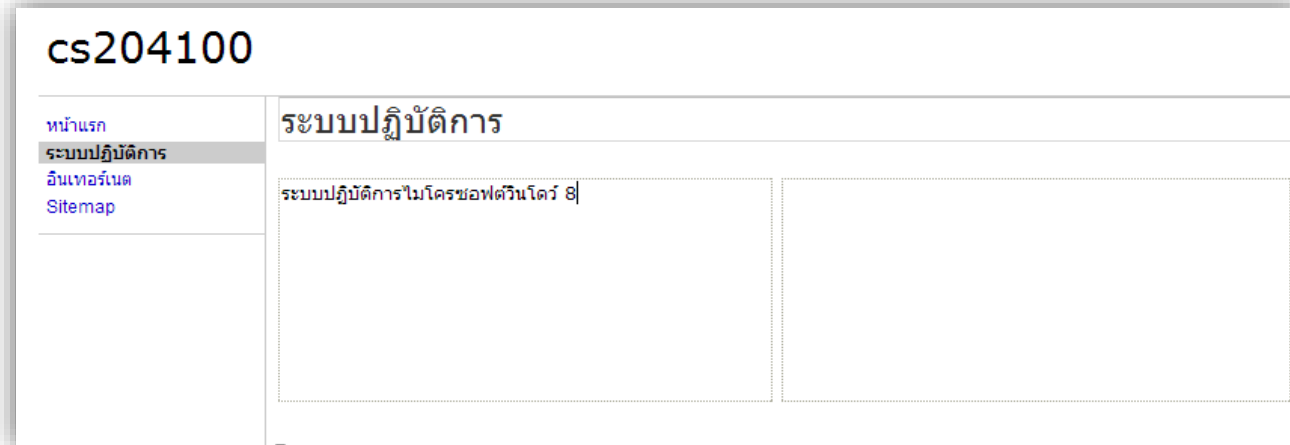
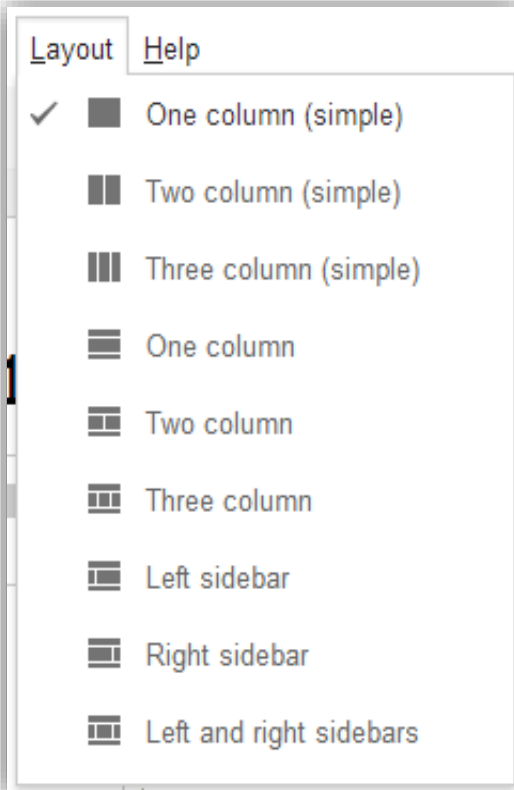


การจัดการตาราง

- เพิ่มตาราง
- เพิ่มแถว
- เพิ่มคอลัมน์
- ลบตาราง
- ลบแถว
- ลบคอลัมน์



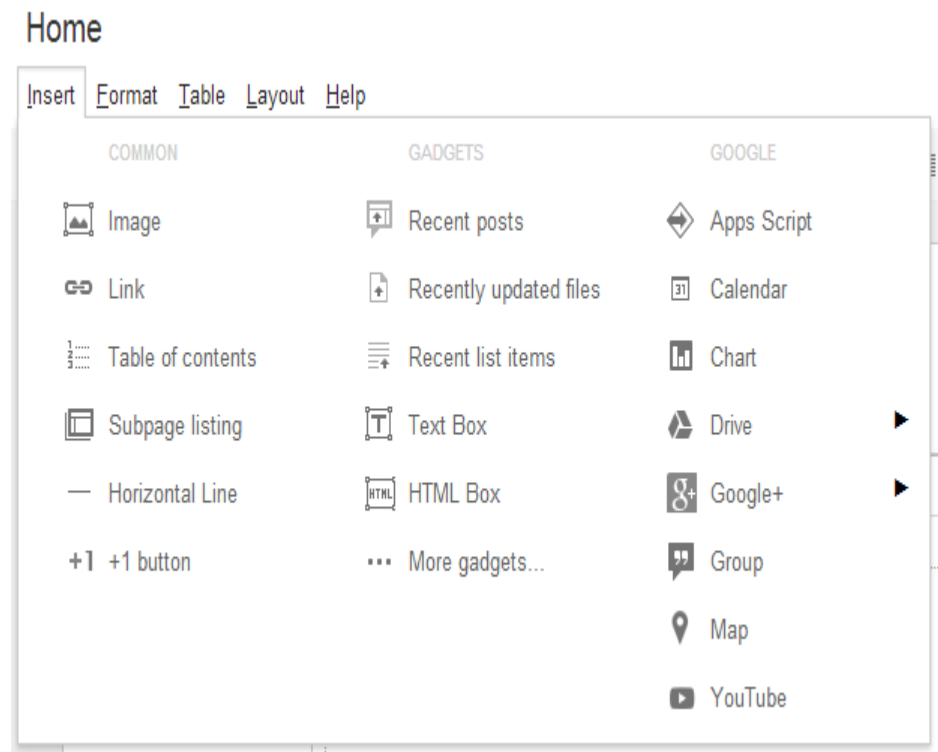
การจัดวางรูปแบบแสดงผล



การแทรก

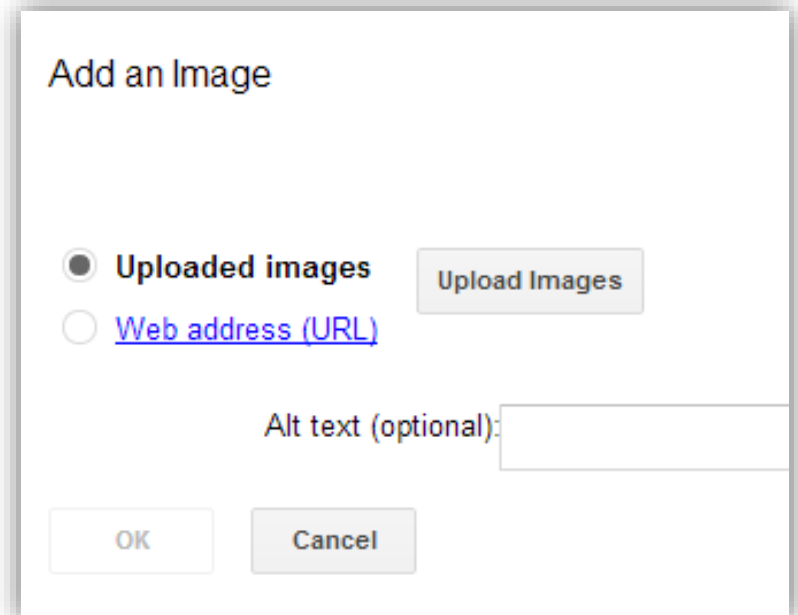
เราสามารถแทรกวัตถุต่างได้มากมาย เช่น

- รูปภาพ
- ลิงค์
- สารบัญ
- รายการหน้าเว็บย่อย
- เส้นแนวนอน
- ปุ่ม +1



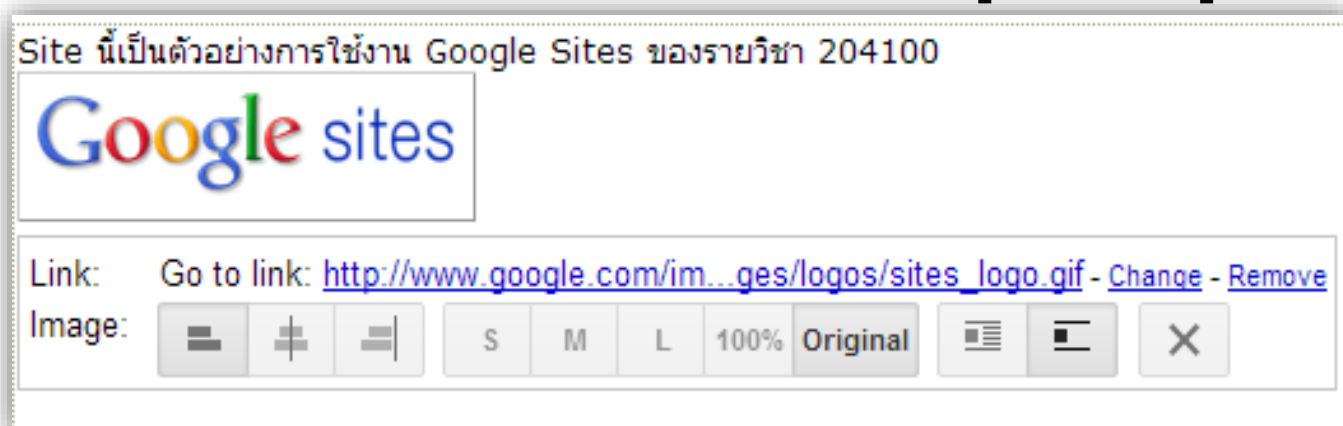
การแทรกรูปภาพ

- การแทรกรูปภาพทำได้โดยเลือก Insert -> Image จะพบหน้าต่างการเลือกรูปภาพ
- Upload รูปภาพที่ต้องการแทรกโดยเลือกจาก
 - รูปจากเครื่องของเรา
 - รูปจาก Internet
- กรอกข้อความอธิบายรูป
- คลิก OK



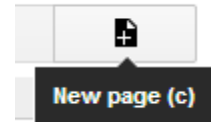
การแทรกรูปภาพ[2]

- จากนั้นทำการปรับแต่งรูป
 - ปรับชิดซ้าย กึ่งกลาง ชิดขวา
 - ปรับขนาดของรูป เล็ก กลาง ใหญ่ (S M L) 100% หรือขนาดดั้งเดิม
 - เลือกให้ตัวอักษรต้องขึ้นบรรทัดใหม่หรืออยู่ด้านข้างรูปได้



การสร้างเพจใหม่

- ให้เลือกที่ปุ่ม New page
- จากนั้นตั้งชื่อเพจ
- เลือกประเภทของเพจ



Create a page in Site: cs204100

Name your page:

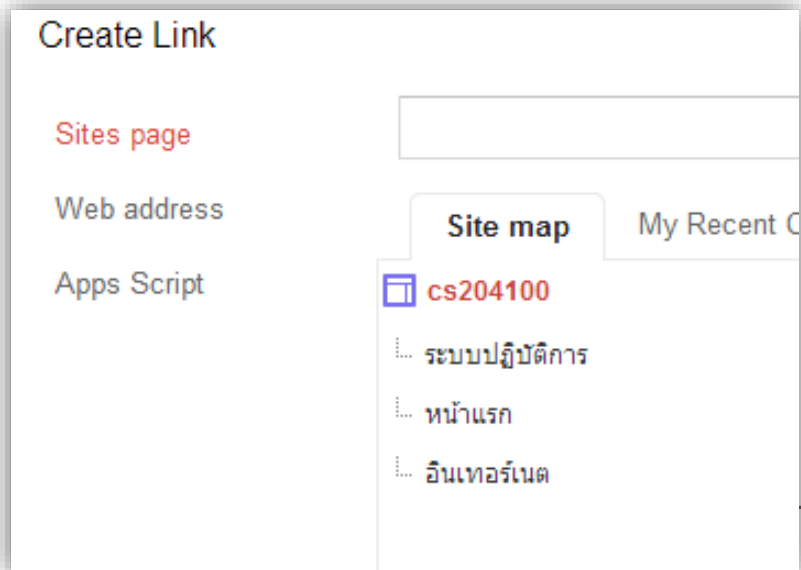
Your page URL: /site/cs204100/ [change URL](#)

Select a template to use ([Learn more](#))

Web Page ▾

การแทรกลิงค์

- เลือกข้อความที่ต้องการแทรกลิงค์
- จากนั้นกดปุ่ม Insert->link
- เราสามารถแทรกลิงค์ได้จาก
 - Sites page - ภายใน site เดียวกันเพื่อไปเพจอื่นใน Site
 - Web address - เว็บเพจภายนอก โดยกรอก URL



Create Link

Sites page

Web address

Apps Script

Site map

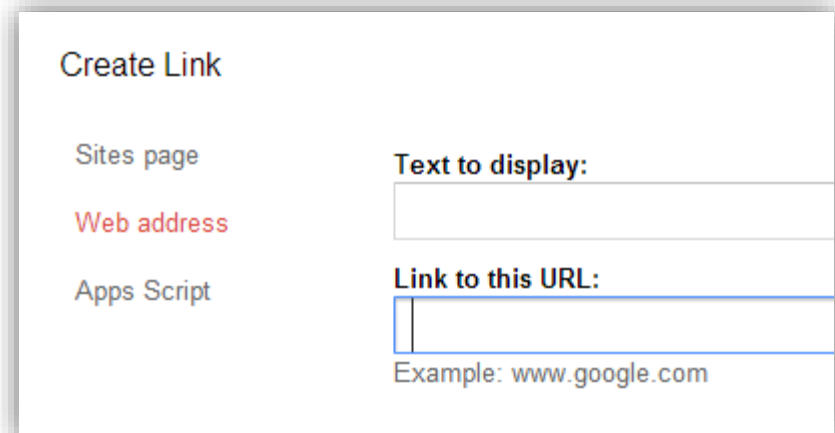
My Recent C

cs204100

ระบบปฏิบัติการ

หน้าแรก

อินเทอร์เน็ต



Create Link

Sites page

Web address

Apps Script

Text to display:

Link to this URL:

Example: www.google.com

Life I : Web

การแทรกลิงค์[2]

- หากต้องการให้เมื่อกดลิงค์แล้วเปิดหน้าต่างใหม่
- ให้เลือก Open this link in a new window

☐ Open this link in a new window

OK

Cancel

การแทรกสารบัญ

- สารบัญจะใช้ในกรณีที่เพจหนึ่งๆ มีข้อมูลจำนวนมาก และมีหลายหัวข้อ เราต้องการสร้าง link ภายในเพจที่เมื่อคลิกแล้วหน้าจอจะเลื่อนไปอยู่ตรงหัวข้อย่อมนั้นๆ
- ขั้นตอนการสร้างสารบัญจะคล้ายกับการสร้างสารบัญอัตโนมัติใน Microsoft Word คือเริ่มต้นให้กำหนด
 - Heading
 - sub-heading
 - minor-heading

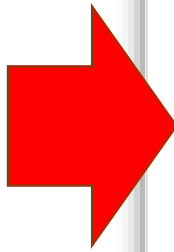
ให้กับหัวข้อที่ต้องการก่อน จากนั้นจึงแทรก Table of contents

การแทรกสารบัญ[2]

- เมื่อแทรกสารบัญลงไปข้อความของเราแล้วบันทึก google site จะสร้างสารบัญจากส่วนหัวต่างๆ (Headings) ให้อัตโนมัติ

การแทรกสารบัญ[3]

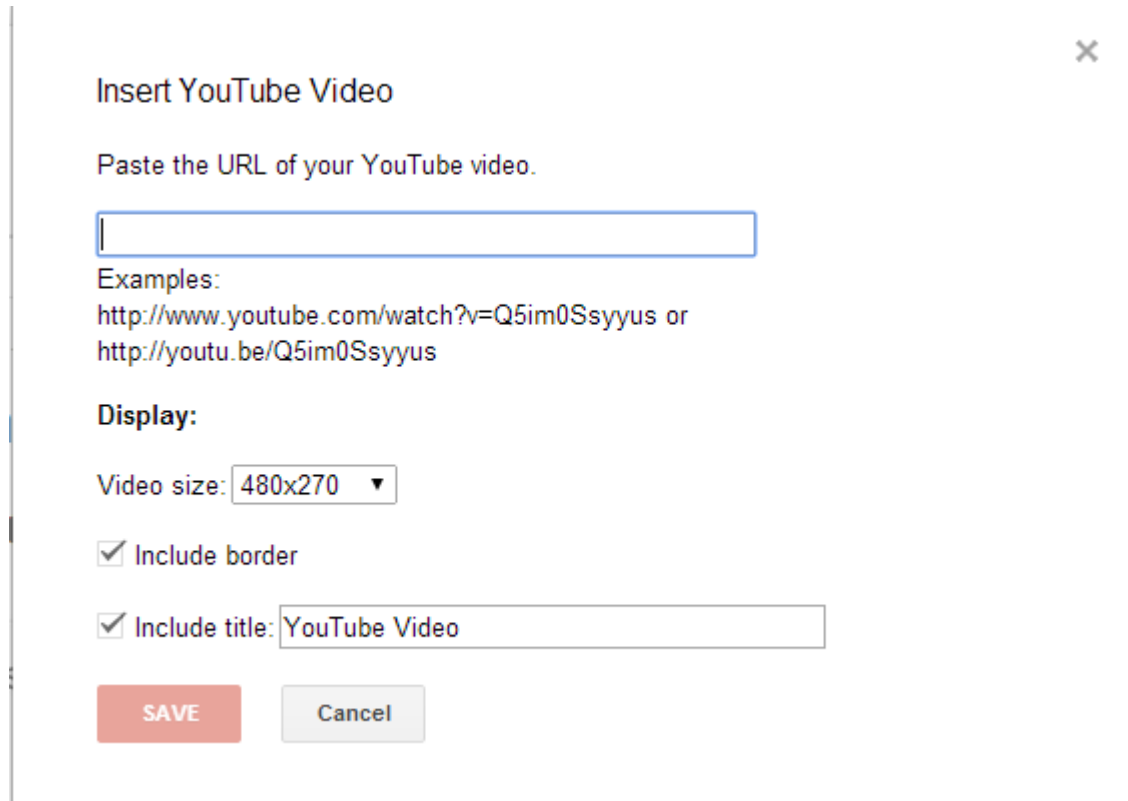
หน้าแรก Sitemap	หน้าแรก
	Table of contents
	รหัสวิชาและชื่อวิชา
	ว.คพ.(204100) เทคโนโลยีสารสนเทศและชีวิตสมัยใหม่ (Information Technology and Modern Life)
	เวลาเรียน
	Section 001:



cs204100	
หน้าแรก Sitemap	หน้าแรก
	Contents
	1 รหัสวิชาและชื่อวิชา
	2 เวลาเรียน
	รหัสวิชาและชื่อวิชา
	ว.คพ.(204100) เทคโนโลยีสารสนเทศและชีวิตสมัยใหม่ (Information Technology and Modern Life)
	เวลาเรียน
	Section 001:
	<ul style="list-style-type: none">• Lec: Fr 09:30 - 11:30 (room CSB100)• Lab: Tu 09:30 - 11:30 (room CSB307+2)

การแทรกอื่น ๆ

- การแทรกวิดีโอ
 - Insert->YouTube
- จากนั้น copy URL
ของวิดีโอที่ต้องการ
มาใส่ในช่อง



Insert YouTube Video

Paste the URL of your YouTube video.

Examples:
<http://www.youtube.com/watch?v=Q5im0Ssyyus> or
<http://youtu.be/Q5im0Ssyyus>

Display:

Video size: 480x270 ▼

☒ Include border

☒ Include title: YouTube Video

SAVE Cancel

การแทรกอื่น ๆ[2]

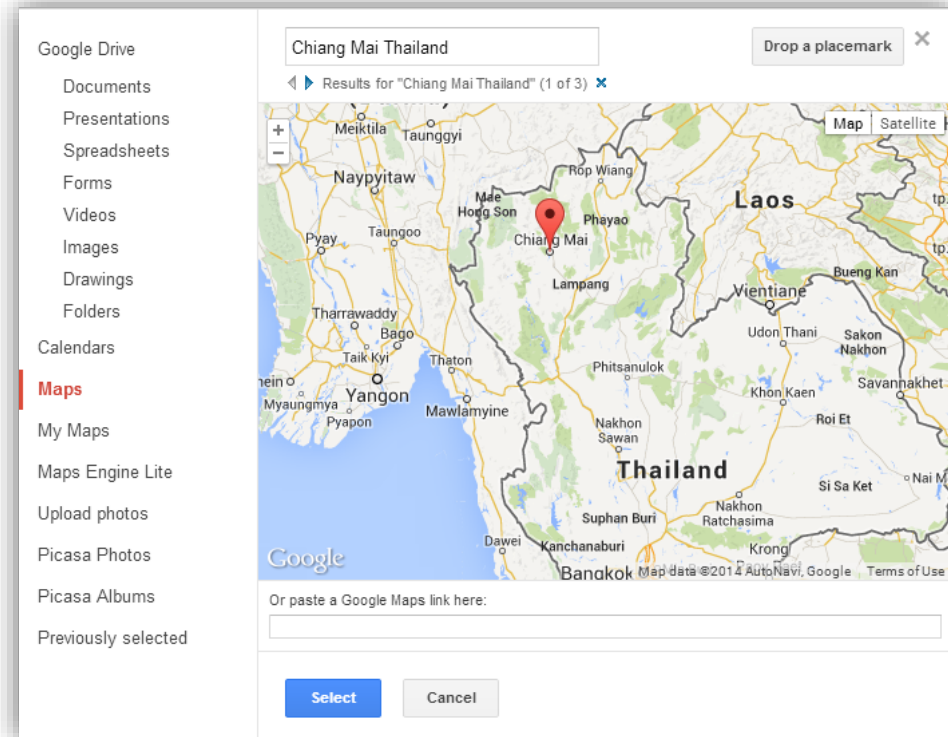
- ผลลัพธ์การแทรกวิดีโอ

ภาพยนตร์น่าดู



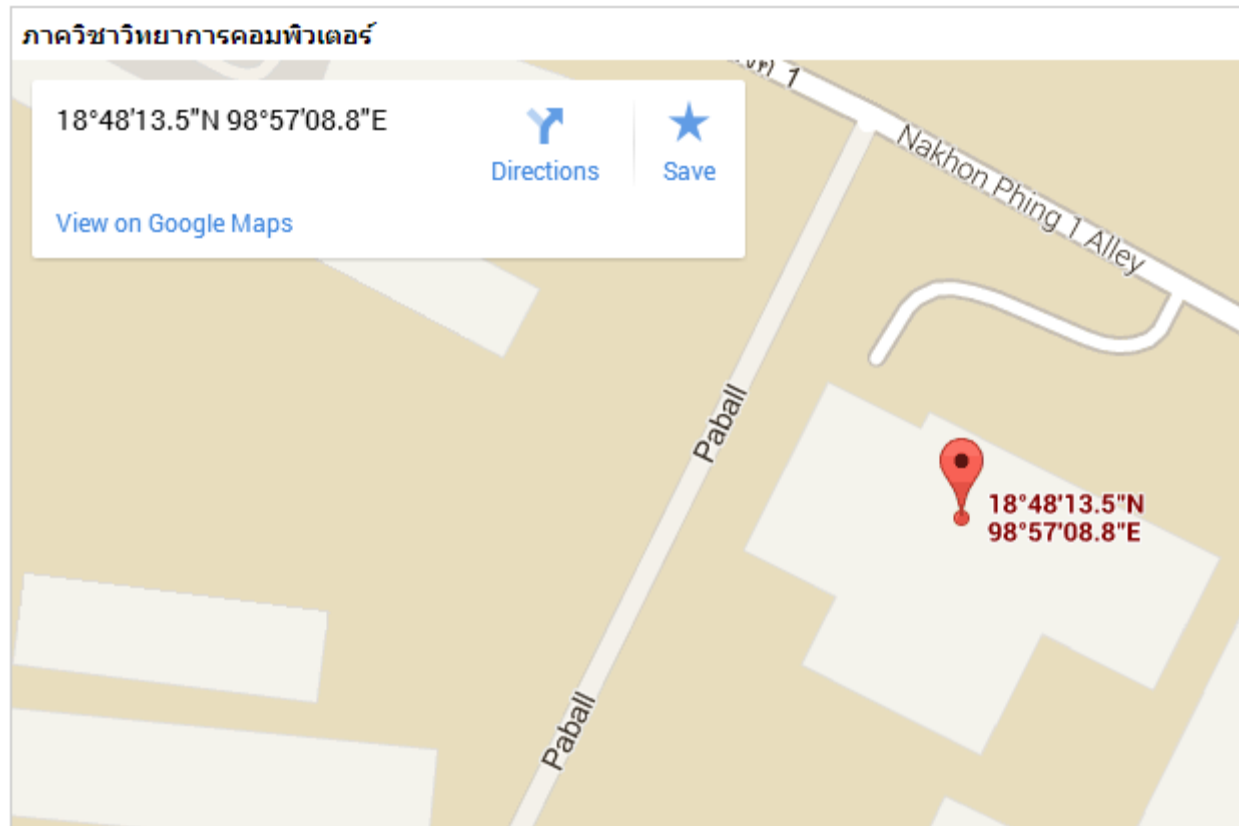
การแทรกอื่น ๆ[3]

- การแทรกแผนที่
 - Insert->Map
 - จากนั้นเลือกบริเวณที่เราต้องการแล้วกดเลือก
- Drop a placemark



การแทรกอื่น ๆ[4]

- ผลลัพธ์การแทรกแผนที่



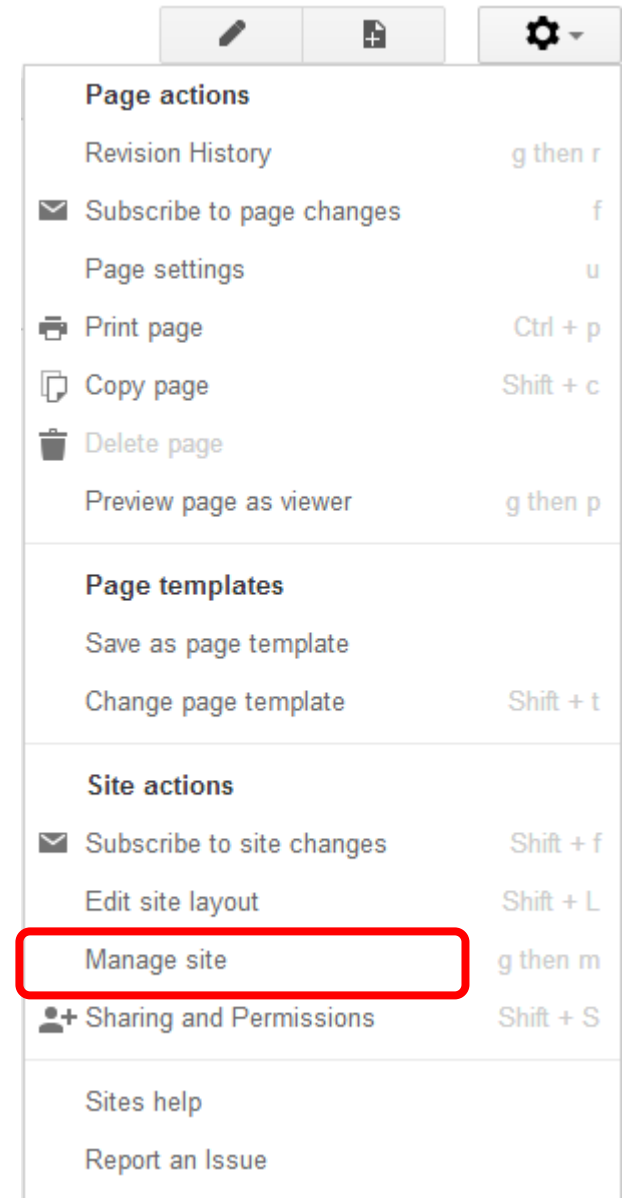
การแทรกอื่น ๆ[5]

- นอกจากนี้ยังสามารถแทรก
 - ปฏิทิน
 - Chart
 - สิ่งที่เราเก็บไว้ที่ Google Drive
 - รูปภาพ อัลบั้ม โฟสต่างจาก google+ ของเรา
 - โฟส ไฟล์หรือรายการที่อัปเดตล่าสุดของ Site ของเรา

การเปลี่ยนสีพื้นหลัง

เราสามารถเปลี่ยนสีพื้นหลังของ
Site ของเราได้โดย

- เลือกที่ปุ่มพื้นเพื่อง
- เลือก Manage site



การเปลี่ยนสีพื้นหลัง[2]

- ที่หัวข้อด้านซ้ายมือเลือก

Theme, Colors and Fonts

< cs204100

Recent site activity

Pages

Attachments

Page templates

Apps Scripts

Deleted items

General

Sharing and
Permissions

Web Address

Themes, Colors, and
Fonts


การเปลี่ยนสีพื้นหลัง[2]


- เปลี่ยนสี Background โดยเลือกสีจากรูปถึงสี

SAVE Cancel Clear all customizations

Base theme: The base theme allows you to start with an existing theme and make customizations.

Simple

Entire page	Background	Color: <input type="radio"/> Theme <input type="radio"/> None <input checked="" type="radio"/> 
Site header	Text	Image: <input checked="" type="radio"/> Theme <input type="radio"/> None <input type="radio"/>
Content area		Wrapper image: <input checked="" type="radio"/> Theme <input type="radio"/> None <input type="radio"/>
Content area gadgets		
Sidebar gadgets		
Horizontal navigation		



Enter color hex value

- นอกจากนี้ยังสามารถเปลี่ยนสีในส่วนอื่นๆ ได้จากเมนูนี้อีก

ด้วย

รูปแบบของเพจ

เมื่อสร้างเพจใหม่จะมีรูปแบบของเพจใหม่ให้เลือก
หลายแบบ

- Web page
- Announcements
- File cabinet
- List page

เพจแบบ Web page

- เป็นเพจที่เรียบง่ายที่สุด
- สามารถเขียนเนื้อหา แทรกวัตถุต่างๆ ได้
- การแก้ไขตกแต่งทำได้คล้ายกับเอกสารใน Word processor

เพจแบบ Announcements

- มีรูปแบบคล้ายกับ blog
- เป็นการประกาศตามลำดับเวลาที่เกิดขึ้น

ประกาศคะแนน

[New post](#)  [Subscribe to posts](#)

คะแนนเก็บครั้งที่ 2
posted 17 minutes ago by jakarin chawachat

ครั้งที่ 2

[\(Edit post\)](#)

คะแนนเก็บ
posted 18 minutes ago by jakarin chawachat

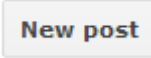
คะแนนเก็บครั้งที่หนึ่ง

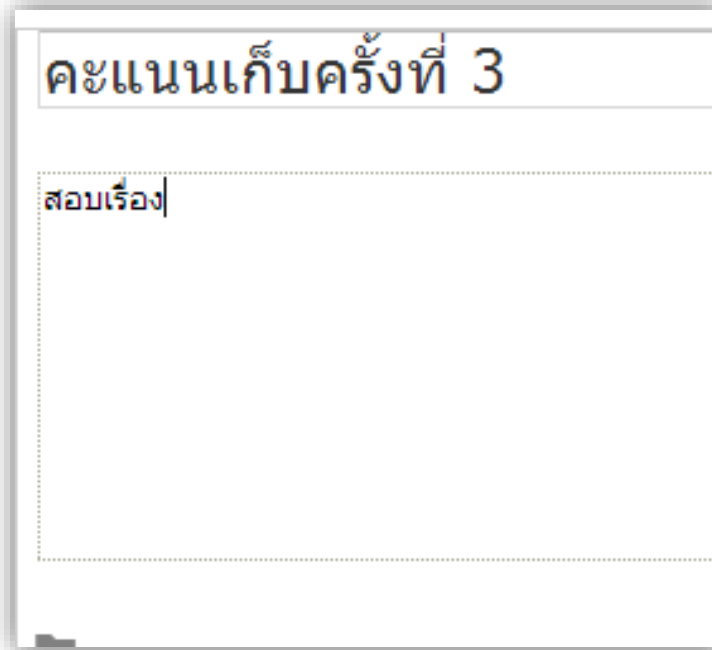
[\(Edit post\)](#)

1-2 of 2

[<](#) [>](#)

เพจแบบ Announcements[2]

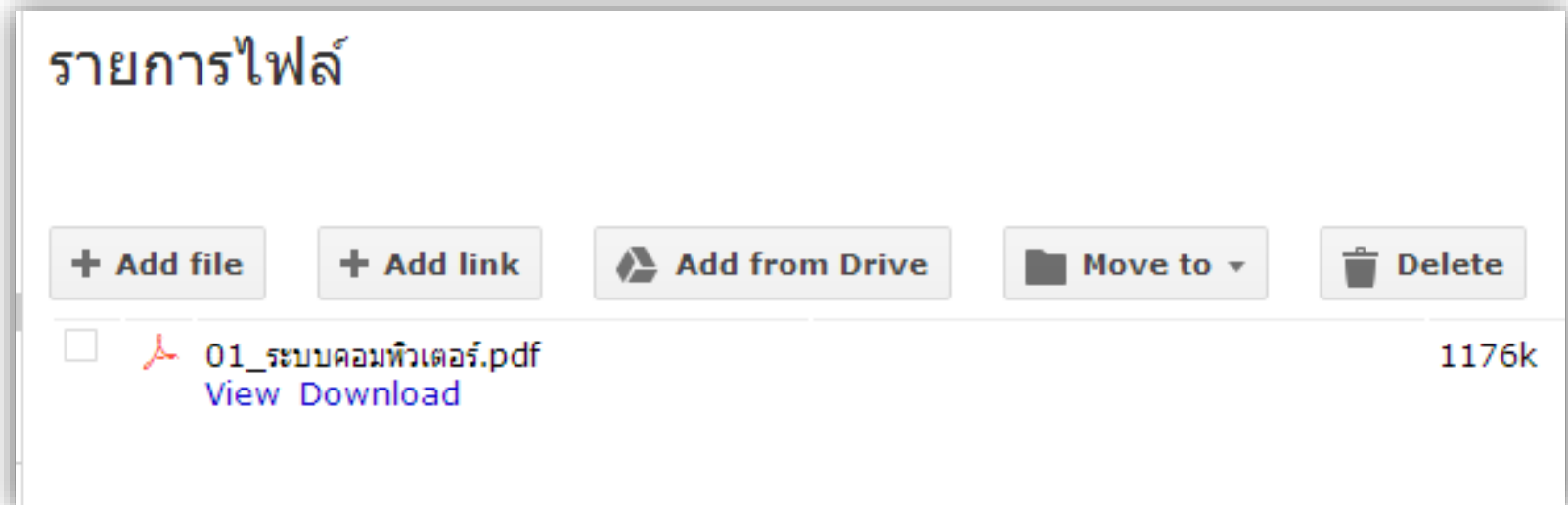
- เมื่อต้องการประกาศข้อมูลใหม่ให้กดปุ่ม New post 
- จากนั้นจะมีฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลเพจ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จให้กดปุ่ม save



The screenshot shows a web form titled "คะแนนเก็บครั้งที่ 3" (3rd Midterm Score). Below the title is a large text area with a dashed border and the placeholder text "สอบเรื่อง" (Exam topic). At the bottom left of the form, there is a small "save" button.

เพจแบบ File cabinet

- เป็นเพจใช้ในการเก็บและจัดการไฟล์ต่าง ๆ จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของเรา ทำให้ง่ายต่อการแบ่งปันกับผู้อื่น



เพจแบบ File cabinet[2]

- หากต้องการเพิ่มไฟล์ให้กดปุ่ม +Add file จากนั้นเลือกไฟล์ที่ต้องการ Upload
- หากต้องการสร้าง Folder เพื่อให้การเก็บไฟล์เป็นหมวดหมู่ให้กดปุ่ม Move to->New folder
- หากต้องการลบไฟล์ ให้เลือกที่ checkbox ด้านหน้าไฟล์ จากนั้นกดปุ่ม Delete

เพจแบบ List page

- เป็นเพจสร้างเพื่อเก็บและจัดการข้อมูลแบบตาราง
- เริ่มต้นจะมี template ให้เลือกใช้ หรือสร้างรูปแบบเองก็ได้
- ข้อมูลต่างๆ จะถูกเพิ่มเป็นรายการทำให้ง่ายต่อการเพิ่ม แก้ไขและลบ
- ผู้เข้าชมสามารถจัดเรียงข้อมูลตามที่ต้องการได้

โปรแกรมถ่ายทอดสด

Get started creating a list using one of our list templates or create your own

Action Items

Keep track of action items from a meeting or project

Use template

Issue List

Track your project's open issues

Use template

Unit Status

Track the status of individual units in your project

Use template

Create your own

Define your own columns for your list

Use template

เพจแบบ List page[2]

- หากเลือกแบบสร้างเองจะมีหน้าต่างมาให้เพิ่มหัวข้อยรายการ

- พิมพ์ชื่อหัวข้อที่
column name

- เลือกชนิดหัวข้อที่ type
โดยมีชนิดให้เลือกคือ

Checkbox

Dropdown

Date

Text

URL

- จากนั้นกดปุ่ม Save

Customize your list

Customize your list by adding and configuring columns.

Columns/Fields to Collect

วันที่

ลิค

Match

ถ่ายทอดช่อง

[Add a column](#)

Column/Field Details

Column name:

ถ่ายทอดช่อง

Type:

Text

Sorting

First sort by: Edit time

Ascending Descending

[Add another sort by](#)

SAVE Cancel

เพจแบบ List page[3]

- เลือก Add Item
- จากนั้นกรอกข้อมูล

โปรแกรมถ่ายทอดสด

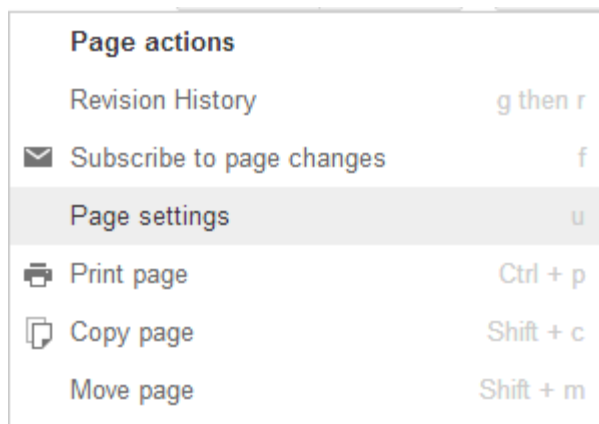
Add item

[Customize this list](#)

วันที่	ลีก	Match
Sort ▾	Sort ▾	Sort ▾
Saturday, July 19, 2014	ไทยพรีเมียร์ลีก	เชียงราย ยูไนเต็ด - สุพรรณบุรี เอฟซี
Sunday, July 20, 2014	อุ่นเครื่อง	بورسเซีย มินเซ่นกส์ดบด์ - สโตน ซิตี้

การตั้งค่าเพจ

- กดปุ่มรูปฟันเฟือง -> Page settings

A screenshot of a 'Page Settings' dialog box. The dialog has a title bar with a close button (X). It contains several sections: 'Page Settings' with a list of checkboxes: 'Show page title' (checked), 'Show links to sub-pages' (checked), 'Allow comments' (unchecked), 'Collapse folders by default' (unchecked), and 'Show column headers' (unchecked). Below this is a 'Page description' section with a large text input field. The next section is 'Page URL' with a note: 'Page URLs can only use the following characters: -,A-Z,a-z,0-9'. There is a text input field containing 'file' and another line below it containing '/file'. At the bottom, it says 'Currently using page template File Cabinet' with a '(Change)' link. There are two buttons at the bottom: a red 'SAVE' button and a grey 'Cancel' button.

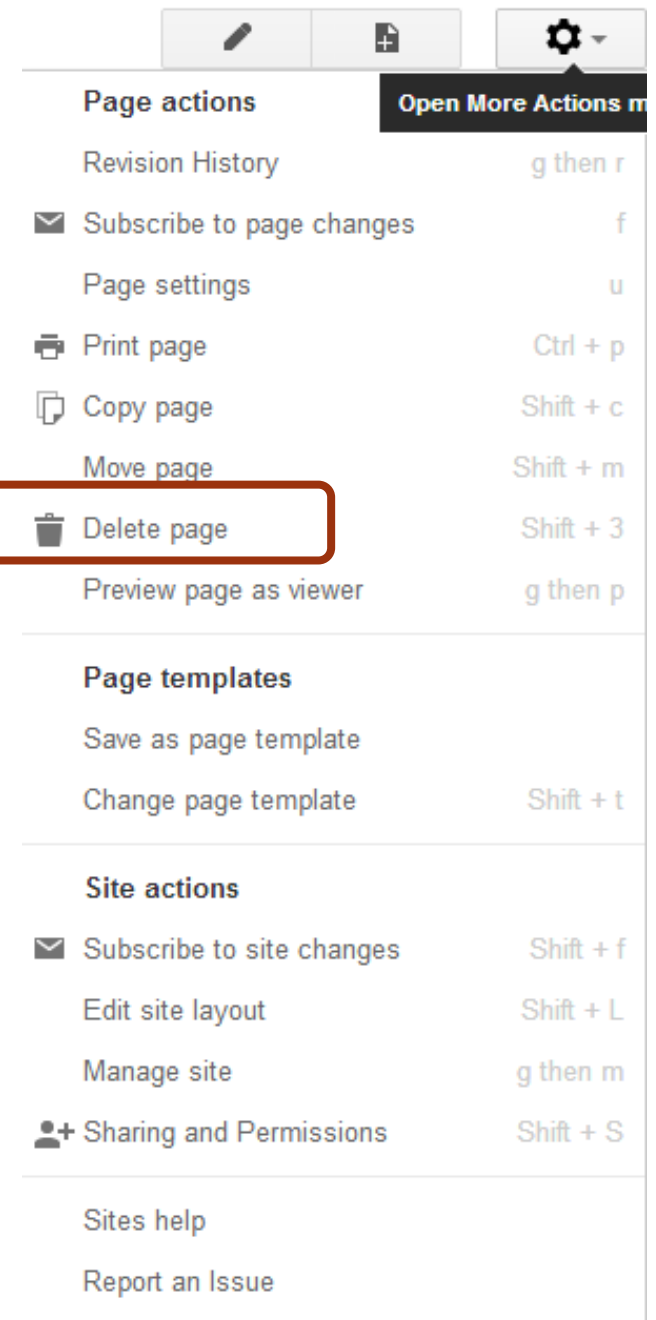
การตั้งค่าเพจ[2]

สามารถเลือกได้ว่าต้องการ

- แสดง Page title
- ให้ comment ได้
- เปลี่ยน URL ของเพจ
- เปลี่ยนรูปแบบของเพจ
-

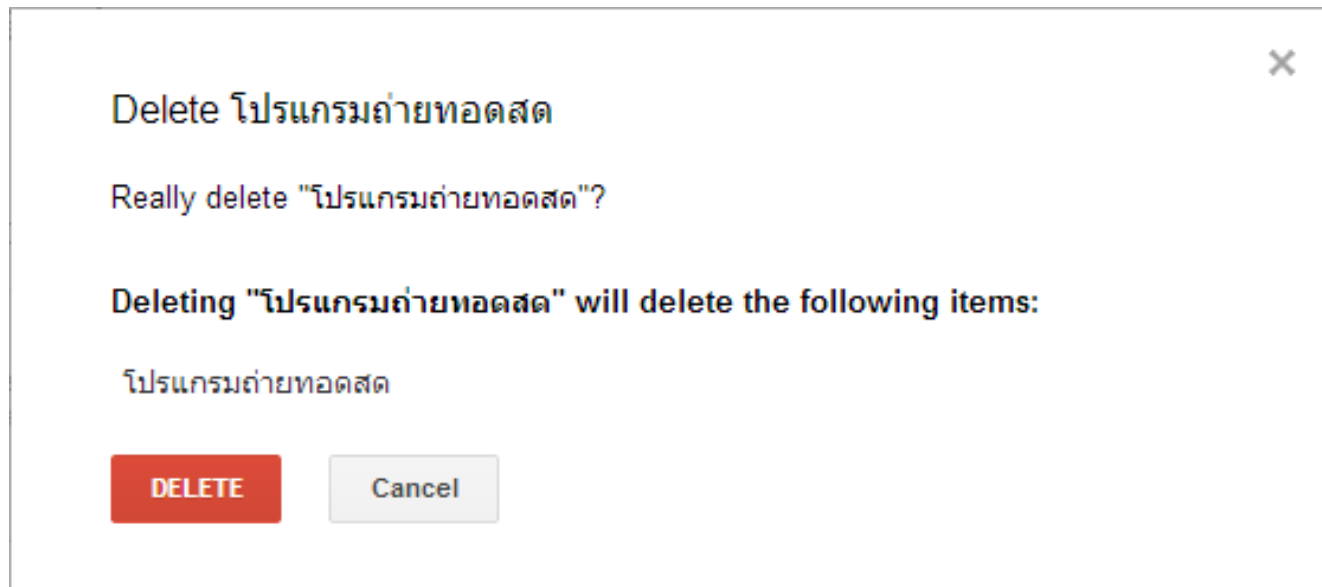
การลบเพจ

- ไปยังหน้าเพจที่ต้องการลบ
- เลือกที่รูปพื้นเพื่อง
- เลือก Delete Page



การลบเพจ[2]

- จากนั้นเลือกยืนยันการลบโดยกดปุ่ม DELETE



การแชร์ Site ไปยังสังคมออนไลน์อื่น ๆ

- ให้เลือกตรงปุ่มสีฟ้าที่อยู่มุมบนขวา



- จากนั้นเลือกประเภทสังคมออนไลน์ที่ต้องการ

Link to share

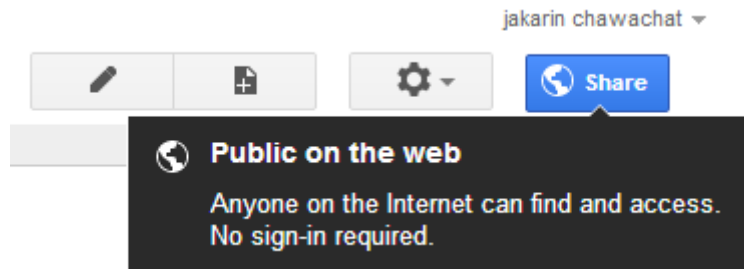
<https://sites.google.com/site/cs204100/>

Share link via:

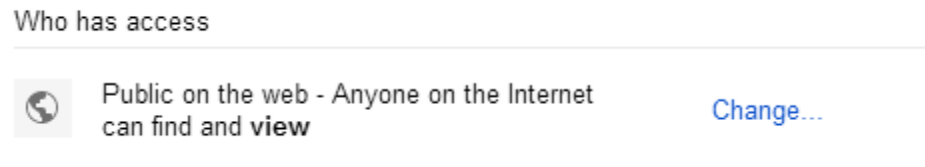


การตั้งค่าการเข้าชม Site

- ให้เลือกตรงปุ่มสีฟ้าที่อยู่มุมบนขวา






- จากนั้นกดที่ Change ในแถบ Who has access



การตั้งค่าการเข้าชม Site[2]

- เลือกระดับการมองเห็น
 - Public ใครก็สามารถเห็นได้
 - Anyone with the link คนที่มี link ถึงจะเห็น
 - Specific people ต้อง login และได้รับสิทธิ

Visibility options:

- ☒  **Public on the web**
Anyone on the Internet can find and access. No sign-in required.
- ☐  **Anyone with the link**
Anyone who has the link can access. No sign-in required.
- ☐  **Specific people**
Shared with specific people.

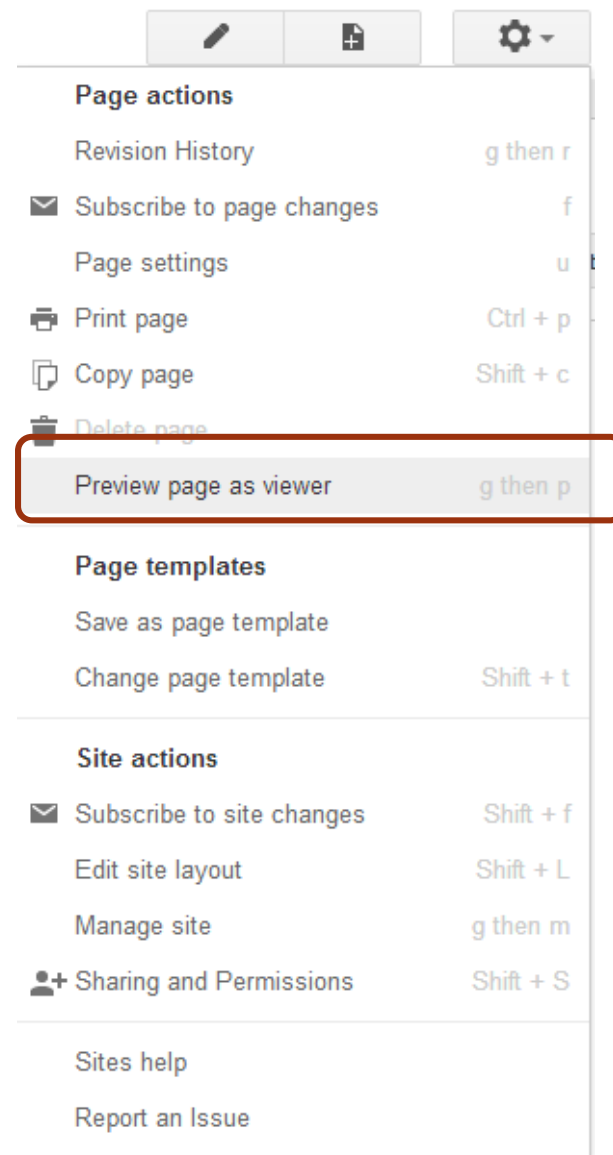
Access: Anyone (no sign-in required) Can view

Save

Cancel

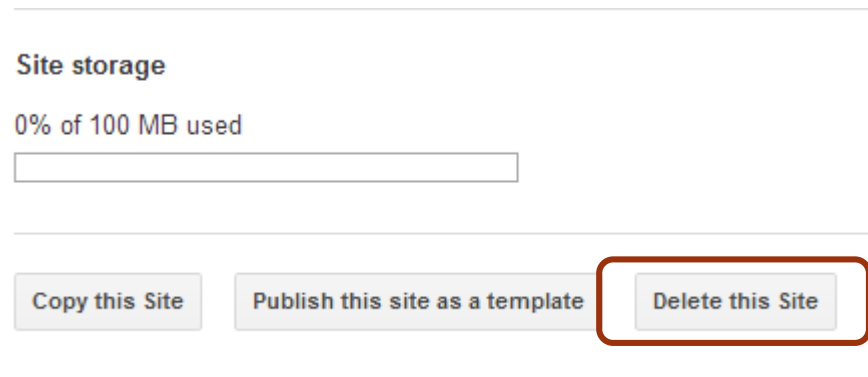
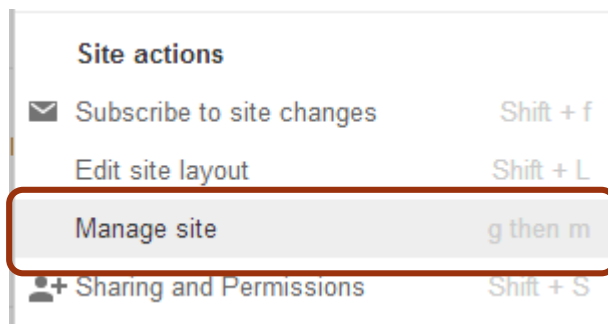
การดูไซต์ในมุมมองผู้เข้าชม

- หลังจากที่เราพัฒนา site ของเรา เมื่อเราต้องการที่จะดูไซต์ของเราในมุมมองผู้เข้าชม
- เลือกที่ปุ่มฟันเฟือง
- เลือก Preview page as viewer



การลบ Site

- หากเราต้องการลบ Site ของเราสามารถทำได้โดย
กดปุ่มรูปฟันเฟือง->Manage Site
- จากนั้นในหน้า Manage site เลือก Delete site



การลบ Site[2]

- จะมีหน้าต่างถามความแน่ใจ ให้กด Delete

